

وزارت معارف
ریاست تفتیش داخلی
مدیریت عمومی پلان و گزارشدهی
گزارش اجرات کاری سال مالی ۱۳۹۹

توضیحات عمدہ

بازسازی و نوآوری در سیستم بررسی و تفتيش ، کنترول و ارزیابی امور مالی ، حسابی ، اداری و تدارکاتی با در نظر داشت هدایات مقرره ادارات تفتيش داخلی ، قانون اداره عالی بررسی و تعليمات نامه استندرد تفتيش داخلی ادارات دولتی تحت اثر وزارت معارف در مرکز ، ولایات و ولسوالی ها و هكذا تفتيش از وضع مالی واداري مکاتب مرکز و ولایات كشور با استفاده از همه امكانات مسلكي ، علمي و عملی از مکلفت ها و وظایف مبرم اين رياست در پرتو مفادات لايحه وظایف مجوزه دانسته ميشود. اين رياست تلاش ميورزد تا از وقوع جرائم اختلاس ، تزوير ، سرفت ، مجروحيت ، محظوظت عليه زنان ، اطفال و نوجوانان ، عدم رعایت معیار های قانونی و حقوقی ، عدم حفظ توازن جنسیتی، انواع تعصبات قومی ، لسانی ، نژادی ، مذهبی ، و تخطی از مواد مندرج اعلامیه حقوق بشر ، حیف و میل دارائی های عامه و سوء استفاده از صلاحیت های وظیفوی دربخش های معارف مرکزوولایات كشور جلوگیری به عمل آورده و در راه ايجاد يك اداره معارف سالم ، شفاف و متوازن بذل مساعی بخراج دهیم.

بیشرفت و دست آوردها:

- 1- ریاست تفتيش داخلی در سال مالی 1399 مطابق پلان مجوزه مراجع را در ولايات و مرکز تحت بررسی پلانی و خاص قرار داده است که متکی برآن ، پلان عملیاتی این ریاست (80) فیصد تطبیق گردیده است .
- از مجموع 193 جلد دوسیه بررسی شده که جزئیات آن قرارذیل است :
- 2- مجموع دوسیه های بررسی شده پلانی (27) جلد .
 - 3- مجموع دوسیه های بررسی شده خاص (121) جلد .
 - 4- مجموع دوسیه های تحت دوران (45) جلد .
 - 5- آجرآت دوسیه های فوق الذکره قرار ذیل است .
 - به تعداد (25) جلد دوسیه بنابر وصف جرمی آنها، غرض انکشاف بیشتر در مطابقت به ماده (134) قانون اساسی به مقام محترم لوی خارنوالی احالة گردیده است .
 - به تعداد (4) جلد دوسیه بنابر وصف جرمی آنها ، به قومدانی محترم زون 101 آسمائی ارسال گردیده است .
 - تعداد(3) جلد دوسیه به وزارت محترم عدیله جمهوری اسلامی افغانستان محول گردیده است .
 - به تعداد (116) جلد دوسیه هدایتی بوده که نتایج آنها غرض تطبیق هدایات و سفارشات به مراجع مربوطه آن اخبار گردیده و از تطبیق آن اطمینان خواسته شده است.
 - تعداد «18» جلد دوسیه خاص در مدیریت تفتيش وظيفوی مرکز تحت دوران میباشد که نتایج گزارشات بررسی آنها تاهنوز تکمیل نگردیده است .
 - تعداد «12» جلد دوسیه خاص در مدیریت تفتيش وظيفوی ولايات تحت دوران میباشد که نتایج گزارشات بررسی آنها تاهنوز تکمیل نگردیده است .
 - تعداد «10» جلد دوسیه پلانی در مدیریت تفتيش مالی ، تهیه و تدارکات مرکز تحت دوران میباشد که نتایج گزارشات بررسی آنها تاهنوز تکمیل نگردیده است.
 - تعداد «5» جلد دوسیه پلانی در مدیریت تفتيش مالی ، تهیه و تدارکات ولايات تحت دوران میباشد که نتایج گزارشات بررسی آنها تاهنوز تکمیل نگردیده است .

مجموع کل دوسیه ها (193) جلد دوسیه .

6- وصف جرمی دوسیه های احالة شده به خارنوالی قرار ذیل است:

 - تزویر (12) جلد دوسیه .
 - سوءاستفاده از صلاحیت وظيفوی (3) جلد دوسیه .
 - اختلاس (3) جلد دوسیه .
 - سرقت (3) جلد دوسیه .

• لَتْ وَكُوبْ (1) جَلْدْ دُوسِيَّهْ .

- سایر موارد (10) جلد دوسیه که وصف جرمی آن پیرامون غصب زمین تاخیر در کارپروژه و مسایل حقوقی میباشد که محول قضایای دولت گردیده است.

7- از اثر بررسی اعضای محترم مسلکی تفتيش اين اداره بر وفق ماده (30) قانون کارکنان خدمات ملکی برای تعداد (17) تن توصيه ، (1) تن تبدیل ، (2) تن اخطار و (8) تن کسر معاش پیشنهاد و توسط مقام ذیصلاح وزارت معارف منظور گردیده است.

8- از اثر بررسی های انجام شده، در مطابقت به ماده (25) قانون کارکنان خدمات ملکی (2) تن تقدير و (4) تن تحسين قرار گرفته است.

9- دست آوردهای مالی بابت اضافه ستانی های معاشات ماقول و جریمه تاخیر شرکت قراردادی قرار ذیل است:

- مجموعه پول های بازگشتی جمماً مبلغ (22401416.5) افغانی از جمله:

○ تحت دوران مبلغ (19620594.5) افغانی

○ تحصیل شده مبلغ (2780822) افغانی

- اجرات خارج پلان:

10- گزارشات ماهوار شعبات مربوطه اينرياست بعداز توحيد به مراجع مربوطه به وقت و زمان معين آن اخبار گرديده است.

11- گزارشات مدیریت های عمومی تفتيش مرکزو ولايات طور ماهوار و ربع وار اخذ وبعداز هنمائي های لازم به مراجع مربوطه اخبار و اطمینان داده شده است.

12- رهنماei های لازم و سودمند درجهت گزارش نويسی، به مدیریت تفتيش معارف شهرکابل و عموم ولايات صورت گرفته است.

مشكلات:

1- در حال حاضر ریاست تفتيش داخلی صرفاً نوع تفتيش مالی که در واقع مطابقت عملکرد ادارات با قوانین ، مقررات و معیار های بين المللی تفتيش می باشد را تطبیق می نماید و این در حالی است که مطابق معیارات بین المللی آیسای و انتوساى (آیسای 400 اصول بنیادی تفتيش رعایت قوانین و مقررات) تفتيش رعایت قوانین و مقررات (آیسای 300 اصول بنیادی تفتيش عملکرد) نوع تفتيش عملکرد و همچنان تفتيش (IT) ایجاد تا پروسه اطمینان دهی ، اعتباربخشی و کیفیت تضمین به حد مطلوب برسد.

2- تشکيل ریاست تفتيش داخلی متناسب به تعداد بررسی های پلانی و قضایای خاص بسنده نمیباشد که با توجه به اكتشاف روز افزون تشکيلاتي در سطح مکاتب و ادارات معارف يقيناً با كميت فعلي ، فعالیت ریاست تفتيش داخلی با دشواری ها و كندی توأم خواهد بود.

3- بي اعتمادي عده اي از مسئولين و عدم همکاري ادارات محترم مرکزي و ولايتي در پروسه ارزیابي های پلانی و قضایای خاص با گروپ های مفتشين که سبب التوالي ميعاد مجوزه زمانی و عدم تكميل به موقع دوسیه ها ميگردد.

4- زمان گيربودن توظيف و سايط نقلیه (موتر) به منظور بررسی قضایا غرض انتقال مفتشين از مرکز وزارت به مراجع تحت بررسی در شهرکابل و برگشت مجدد آنها به وظيفه محله در وزارت از جانب آمریت ترانسپورت ریاست محترم خدمات ، محافظت و مصونیت که ساعت ها به طول می انجامد که این موضوع در واقع سبب ضياع وقت بررسی تيم تفتيش گردیده و نميتوانند تا موضوعات قبل بررسی خويشرا بنابر دلایل فوق در وقت و زمان معين آن تكميل و نتایج حاصله را به اسرع وقت گزارش دهند.

5- با توجه به شرایط کونی که ريشه های فساد و قانون شکنی ها در ادارات دولتي روز گسترده شده و چالش بزرگی را سد راه تطبیق اهداف انکشافی و بهبود امور اداره قرار داده است يقيناً تجهيز ریاست تفتيش داخلی از نگاه منابع بشری ، ارتقاء ظرفیت و سطح دانش مسلکی و تأمین امكانات مورد نياز جهت انجام وظيفه بهتر درجهت تطبیق قانون و محظوظ و ايجاد يك فضای سالم اجرائیوي که در صدر وظایف کاري ریاست تفتيش قرار دارد از موثریت و مطلوبیت خاص برخوردار خواهد بود ، بر عکس آن نتایج منفي را در قبال خواهد داشت.

راه حل ویژenhادات :

- 1- با توجه به حجم بلند فعالیت های مفتشین ایجاب مینماید تا تعداد مفتشین دربخش تفتيش مالی وتفتيش خاص يا بررسی اسناد تزویری ترئید گردد.
- 2- لازم به نظر ميرسد تا بادرنظرداشت تغييرات آنى درباب امور مربوط به تفتيش ومسائل روند مفتشين ارتقاي ظرفيت داده شوند وتشكيلات لازم کاري از قبيل دفاتر مجهز يا وسائل کاري در اختيار تفتيش ومفتش گذاشته شود.
- 3- ایجاب مینماید تا با تشریک مساعی مقام محترم وزارت جهت تسريع روند بازرگانی ها در واحدهای تحت اثر همکاری مسئولین مربوطه مراجع بهبود يابد.
- 4- جهت تسريع روند پروسه کاري تفتيش وسائل حمل ونقل خدمتی وترانسپورتيشن در اختيار تفتيش قرارداده شود.
- 5- به منظور گسترش موثر فعالیت های تفتيش واطمینان دهی عینی جهت بهبود ارزش يابي در باب نحوه مصارف بودجه وصورت حساب های مالی ایجاب می نماید تا در صنف تفتيش مالی ، تفتيش رعایت قوانین و مقررات ، تفتيش عملکرد وتفتيش (IT) نيز در بدن ساختار تشکيلاتي تفتيش ایجاد و عملاً به کارآغاز نماید زира بررسی کنونی يکسال قبل درنظر گرفته شده.
- از جلالتماب دانشمند محترم وزير صاحب معارف کشور احترامانه تقاضا بعمل میآيد تا نظریات و تصاميم ریاست تفتيش داخلی را در جهت مبارزه عليه قانون شکنی ، تخطی های وظيفوي ، تطبيق قوانين ، لوائح و مقررات حمایت نموده اين اداره را ياري رسانند و همچنان ریاست تفتيش داخلی را عقیده برآن است تا تناسب تعداد تشکيل کارکنان مدیریت های عمومی تفتيش اينرياست را متناسب به تعداد مکاتب ، تشکيل شاگردان ، کارکنان بودجه درنظر گرفته شود تا به نحو درست وظایف شانرا به انجام رسانند، توجه آنمقام محترم را خواهانیم.

فوقاً گزارش فعالیت های سال مالی 1399 ریاست تفتيش داخلی با ارایه آمار وارقام ترتیب و خدمت آن مقام محترم تقديم است .

بااحترام
قيس "مهرآين"
مشاور مقام وزارت و
سرپرست ریاست تفتيش داخلی

ولي محمد "سهام"
آمر تفتيش مالی تهيه و تدارکات

اسم تهيه و ترتيب کننده
الله محمد "دانش" سرپرست
مديریت عمومی پلان تطبيق بودجه و گزارشده