



د افغانستان امېرکي اړیخت

د پوهنۍ وزارت

معینیت تضمین کیفیت

د تقین او پالیسی ریاست

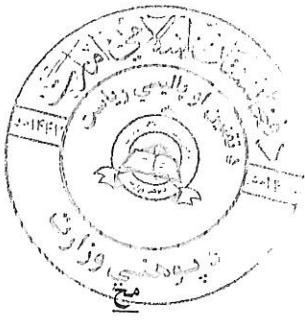
د پوهنې د منسوبینو د داخلي سفرو نوکړنلاره

طرز العمل سفرهای داخلی منسوبین معارف

(۲۸)

تاریخ نشر: () ماه () سال ۱۴۴۴ هـ ق

د خپرپندو لبته: د ۱۴۴۴ هـ ق کال د () میاشتی ()



لوپليک

	عنوان	ماده
۱	لورمې فصل	
۱	عومومي حکمونه	
۱	مهني	لورمې ماده
۱	اهداف	دوهمه ماده
	دوهم فصل	
	د مرکزي ادارو د داخلې سفرونو تنظيمول	
۱	د کميتي رامنځته کول	دریمه ماده
۲	د کميتي دندې او مکلفېتو له	خلورمه ماده
۳	د ولايتي ادارو د داخلې سفرونو تنظيمول	پېئمه ماده
۴	متفرقه حکمونه	شپږمه ماده
۴	انفاذ	اوومه ماده



لشکریه‌الله‌الخیر

طرزالعمل سفرهای داخلی منسوبین معارف

د پوهنې د منسوبینو د داخلی سفرونو کړنلاره

فصل اول

احکام عمومی

مبني

مادة اول

این طرزالعمل به اساس ماده پنجاه و یکم قانون
معارف و فقره دوم ماده هفتاد و پنجم قانون کار
وضع گردیده است.

اهداف

مادة دوم

این طرزالعمل دارای اهداف ذیل می باشد:

- (۱) جلوگیری از سفرهای بی مورد و غیر ضروری.
- (۲) ایجاد شفافیت در سفرهای منسوبین
معارف.
- (۳) تثبیت سفرهای لازم و ضروری و رعایت اصل
صرفه جویی.

فصل دوم

تنظیم سفرهای داخلی ادارات مرکزی

ایجاد کمیته

مادة سوم

به منظور تنظیم سفرهای داخلی ادارات مرکزی وزارت
معارف کمیته ذیل ایجاد می گردد:
- رئیس انسجام امور ولایتی به حیث رئیس
کمیته.
- نماینده معینیت منابع و اداره به حیث عضو.
- نماینده معینیت تعلیم و تربیه به حیث عضو.

لومړی فصل

عمومی حکمونه

مبني

لومړی ماده

دغه کړنلاره د پوهنې د قانون د یو پنهوسمی مادې او د
کار قانون د پنهانه اویايمې مادې د دوهمې فقرې پر
بنست وضع شوې د.

موخلي

دوهمه ماده

دغه کړنلاره د لاندې موخو لرونکې د:

- (۱) د بې مورده او غیراپینو سفرونو شخنه مختنیو.
- (۲) د پوهنې د منسوبینو په سفرونو کې د روټیا رامنځته
کول.

- (۳) د اپینو او ضروری سفرونو تثبیت او د سپهانه د اصل
رعایتوول.

دوهم فصل

د مرکزی ادارو د داخلی سفرونو تنظیمول

د کمیته رامنځته کول

دریمه ماده

د پوهنې وزارت د مرکزی ادارو د داخلی سفرونو د
تنظیم په موخه لاندې کمیته رامنځته کېږي:
- د ولایتی چارو د سموون ریاست رئیس د کمیته د مشر
په توګه.

- د سرچینو او ادارې معینیت استازی د غړي په توګه.
- د بنوونې او روزنې معینیت استازی د غړي په توګه.



- نماینده معینیت تعلیمات اسلامی به حیث عضو
- نماینده معینیت تضمین کیفیت به حیث عضو
- نماینده ریاست تفتیش داخلی به حیث عضو.
- نماینده ریاست پلان به حیث عضو.

وظایف و مکلفیت‌های کمیته

ماده چهارم

(۱) کمیته ضرورت و اولویت سفرهای داخلی وزارت معارف را تشخیص و از موارد ذیل نظارت می‌نماید:

۱. فورم پلانگذاری سفرهای داخلی ادارات مرکزی معارف که به ریاست انسجام امور ولايتی محول گردیده است.
۲. پیشنهاد‌های سفرهای کاری منسوبین معارف که بر اساس تشخیص اداره مربوطه و منظوری مقام وزارت معارف صورت می‌گیرد.

(۲) ریاست انسجام امور ولايتی پیشنهادات سفرهای کارکنان مطابق لایحه وظایف شان در هماهنگی با کمیته بررسی، سفرهای ضروری را تشییت و غرض اخذ منظوری به مقام وزارت معارف تقدیم می‌نماید.

(۳) ریاست مالی و حسابداری کرایه و سفره کارکنان معارف را با درنظرداشت مکتوب ریاست انسجام امور ولايتی اجراء می‌نماید.

تنظيم سفرهای داخلی ادارات ولايتی

ماده پنجم

(۱) هرگاه رئسا و یا سایر منسوبین معارف ولايات به مرکز سفرنمايند، مکلف اند، موافقه و هدایت مقام وزارت معارف را از طریق ریاست انسجام امور ولايتی ذریعه ایمیل دریافت نمایند.

- د اسلامی زده کرو معینیت استازی د غری په توګه.
- د کیفیت د تضمین معینیت استازی د غری په توګه.
- د داخلی پلتیپری ریاست استازی د غری په توګه.
- د پلان ریاست استازی د غری په توګه.

د کمیته دندی او مکلفیتونه

څلورمه ماده

(۱) کمیته د پوهنې وزارت د داخلی سفرونو ضرورت او لوړیتوب تشخیصوی او له لاندی مواردو شخنه خارنه کوي:

۱. د پوهنې د مرکزی ادارو د داخلی سفرونو د پلانلوو فورمې چې د ولايتی چارو د سمون ریاست ته بې استولی دی.
۲. د پوهنې د منسوبینو د کاری سفرونو وړاندیزونه چې د اړوندې ادارې د تشخیص او د پوهنې وزارت د مقام د منظوری پېښت صورت موي.

(۲) د ولايتی چارو د سمون ریاست د کارکونکو د سفرونو وړاندیزونه د هغري د دندو د لایحې مطابق له کمیتې سره په همغږي خبرې، اړین سفرونه تشیت او د منظوری اخیستو په مقصد بې د پوهنې وزارت مقام ته وړاندې کوي.

(۳) د مالی او حسابداری ریاست د پوهنې د کارکونکو د کرایه او سفریه د ولايتی چارو د سمون ریاست د مکتوب په پام کې نیولو سره اجراء کوي.

د ولايتی ادارو د داخلی سفرونو تنظیمول

پنځمه ماده

(۱) که چېږي د ولايتونو د پوهنې رئیسان او یا نور منسوبین مرکز ته سفرکوي، مکلف دي د پوهنې وزارت د مقام هوکړه او هدایت د برښناлиک په وسیله د ولايتی چارو د سمون ریاست له لارې ترلاسه کوي.



(۴) ریاست انسجام امور ولایتی پیشنهادات سفارتکاری رئاسای ولایات را به مقام وزارت راجع می نماید و از منظوری یا عدم منظوری آن به اسرع وقت آنها را در جریان قرار میدهدند.

(۵) ریاست انسجام امور ولایتی حاضری رئاسا و سایر کارکنان معارف ولایات که به مرکز سفر نموده، ترتیب و راپور آن را بعد از ختم کار به ولايت مربوط ارسال می نماید.

(۶) ریاست های معارف ولایات در مورد کرایه و سفریه منسوبین فقره (۳) این ماده مطابق راپور ارسالی ریاست انسجام امور ولایتی اجرآت می نمایند.

(۷) کارکنان معارف که از مرکز به ولایات از ولایات به مرکز و یا در داخل ولايت غرض انجام امور رسمي سفر می نمایند، الی (۶۰) روز اقامت مستحق سفریه می گردند.

(۸) هرگاه نسبت ضرورت وظیفوی ایجاد نماید که سفر کننده بیشتر از مدت مندرج فقره (۵) این ماده ایفای وظیفه نماید، به اساس حکم آمر اعطای درجه اول مربوط، این مدت حد اکثر (۳۰) روز دیگر تمدید شده می تواند، در این صورت یک بر سه حصه سفریه مدت تمدید شده کسر، می گردد.

(۹) هرگاه مسافرت اشخاص مندرج فقره (۵) این ماده از (۹۰) روز تجاوز نماید، سفریه شان قطع می گردد.

(۱۰) آمریت های انکشاف مسلکی معلمان ولایات اعضای خویش را غرض اجرای امور محوله با هماهنگی ریاست معارف ولایت مربوطه به مرکز

(۱۱) د ولایتی چارو د سمون ریاست د ولایتونو د رئیسانو د سفرونو و زاندیزونه د وزارت مقام ته راجع کوي او د منظوری، یا نه منظوری، شخنه یې ژر تر ژره هفوی په جریان کې اچوی.

(۱۲) د ولایتی چارو د سمون ریاست د ولایتونو د پوهنې د رئیسانو او نورو کارکروونکو حاضری چې مرکز ته یې سفر کری دی، ترتیب او راپور یې د کار له پای ته رسیدو وروسته ارونده ولايت ته استوی.

(۱۳) د ولایتونو د پوهنې ریاستونه د دې مادې په فقره کي د راغلو منسوبینو د کرایه او سفری په اړه د ولایتی چارو د سمون ریاست د لېږل شوی راپور مطابق اجرآت ګوري.

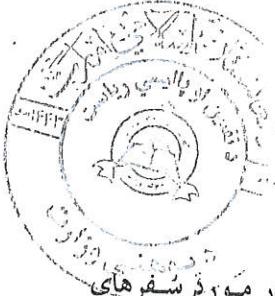
(۱۴) د پوهنې کارکروونکي چې له مرکز شخنه ولایتونو ته، له ولایتونو شخنه مرکز ته او یا د ولايت په منځ کې د رسمي چارو د ترسره کولو لپاره سفر کوي، تر (۶۰)

ورڅې استوګنې پورې، د سفرېي مستحق ګېږي.

(۱۵) که چېږي د دندې د اړتیا په نسبت ایجاد وکړي چې سفرکروونکي د دې مادې په (۵) فقره کې له درج شوې مودې خخه زیاته دندې ترسره کري، د ارونده لومړۍ درجې اعطای آمر د حکم په بښت، دا موده زیات نه زیات تر (۳۰) ورڅو پورې تمدید بدای شي، په دې صورت کې د تمدید شوې مودې د سفرېي یو پر دری برخه ګسر کېږي.

(۱۶) که چېږي د دې مادې په (۵) فقره کې د درج شوو اشخاص مسافرت له (۹۰) ورڅو شخنه زیات شي، سفریه یې قطع ګېږي.

(۱۷) د ولایتونو د مسلکي بسوونکو د پراختیا آمریتونه د ورسپارل شویو چارو د ترسره کولو په موخه خپل غږي د ارونده ولايت د پوهنې د ریاست په همغږي مرکز ته



اعزام می نمایند.

احکام متفرقه

مادة ششم

هدایات خاص مقام وزارت معارف در مورد سفرهای

داخلی از احکام این طرز العمل مستثنی ند.

انفاذ

مادة هفتم

طرز العمل سفرهای داخلی منسوبین معارف را که از جانب کمیته موظف تسویید، در ریاست تقنین و پالیسی تدقیق گردیده است، منظور می دارم.

با انفاذ این طرز العمل احکام مغایر سابقه در این مورد ملغی پنداشته می شود.

لہبی.

متفرقه حکمونه

شپرمه ماده

د داخلی سفرونو په هکله د پوهنی وزارت مقام خانگری هدایتونه د دی گرناواری له حکمونو خخه مستثنی دی.

انفاذ

اوومه ماده

د پوهنی د منسوبینو د داخلی سفرونو گرناواره چې د موظفي کمپتی له لوری تسویید، د تقنین او پالیسی په ریاست کې تدقیق شوي ۵۵، منظوروم.

د دی گرناواری په نافذلدو سره په دی اړه پخوانی مغایر حکمونه لفڑ کنبل کېږي.

مولوی حبیب الله آغا
د پوهنی سفیر لست وزیر